

Testrapport Test Testesen



Swift Executive
Aptitude-Rx

Indhold

Introduktion til testrapport.....	3
Total score.....	4
Information om færdigheder & tempo.....	5
Forbedring af færdigheder.....	6
Summary - Testadgang online (til brug for bedømmer).....	7

Om denne rapport

Denne rapport er baseret på Swift Executive Aptitude, som er en online test, der måler evnen til at ræsonnere på baggrund af informationer, der præsenteres i verbalt, numerisk og abstrakt format.

Resultaterne bliver sammenlignet med resultaterne fra en international gruppe på 1.180 ledere og specialister. Resultaterne i denne rapport er præsenteret på en stenskala fra 1 til 10, hvor 1 indikerer lav præstation og 10 indikerer høj præstation i testen. Den fejlmargen, som bør tillades, inden det kan konkluderes, at der er en forskel mellem scorer, er angivet med den rombeformede markering.

Når du læser rapporten, så husk, at den udelukkende er baseret på de informationer, der er indhentet ved testbesvarelsen, og at den beskriver præstationen i denne specifikke sammenhæng. Forskning viser dog, at færdighedstest i høj grad er i stand til at forudsige succesfulde præstationer i en studie- eller erhvervssammenhæng.

Informationerne, der er indeholdt i denne rapport er fortrolige og det skal derfor sikres, at rapporten opbevares et sikkert sted.

Informationerne indeholdt i denne rapport vil sandsynligvis være en gyldig måling af færdigheder i 12 til 24 måneder.

Denne rapport er baseret på resultaterne af den online-test, som respondenterne var inviteret til at gennemføre under usuperviserede forhold. Respondentens identitet er ikke blevet verificeret af en testadministrator, og det anbefales derfor at gennemføre yderligere testning under superviserede forhold i forbindelse med væsentlige beslutninger.

Rapporten er fremstillet ved hjælp af Saville Assessments software systemer og er blevet fremstillet elektronisk. Saville Assessment garanterer ikke for, at den ikke er blevet ændret eller redigeret. Vi påtager os intet erstatningsansvar for eventuelle konsekvenser ved anvendelsen af denne rapport.

Anvendelsen af denne test er begrænset til ansatte hos Saville Assessment, Saville Assessments agenter samt kunder, der er certificeret af Saville Assessment.

Introduktion til testrapport

Denne rapport giver feedback på Test Testesens besvarelse af testen Swift Executive Aptitude.

Total score

Denne test måler verbale analysefærdigheder, numeriske analysefærdigheder og evnen til abstrakt ræsonnement, som er vigtige færdigheder i en række forskellige funktioner i en erhvervssammenhæng. Denne sektion af rapporten giver en total testscore holdt op imod sammenligningsgruppen: Professionals & Managers (INT, IA, 2015)

Den totale score indikerer hvor godt Test Testesen overordnet har præsteret i testen.

Underscorer på færdighedsområder

Underscorerne giver information om, hvordan Test Testesen har præsteret på hver af deltestene. Mønstret i resultaterne indikerer relative styrker og opmærksomhedspunkter på tværs af følgende færdighedsområder:

Verbal - vurderer evnen til at forstå, fortolke og evaluere skriftlig information.

Numerisk - måler evnen til at forstå, fortolke og evaluere numeriske data.

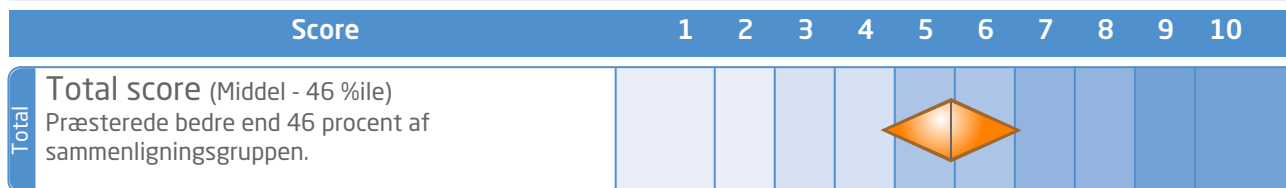
Abstrakt - måler evnen til at forstå sekvenser af mønstre og forbindelser.

Sammenligning af færdigheder & tempo

Scorer på færdigheder og tempo er vist for hvert af områderne i testen. Disse scorer er sammenlignet i en graf ved brug af stenskalaen fra 1 til 10, hvor stenscoren er anført i parentes. Scoren på tempo er baseret på kandidatens svartid på de spørgsmål, de har besvaret, sammenlignet med den gennemsnitlige svartid for sammenligningsgruppen på de samme spørgsmål. Tempo vises fra langsom i bunden af grafen til hurtig i toppen. Færdigheder går fra lav i venstre side af grafen til høj i højre side.

Total score

Denne side viser den totale score holdt op imod sammenligningsgruppen Professionals & Managers (INT, IA, 2015) på en skala fra 1 til 10.



Retningslinjer til tolkning

Sammenligningsgruppe: Professionals & Managers (INT, IA, 2015)

Sten 1: Højere end omkring 1 % af sammenligningsgruppen

Sten 2: Højere end omkring 5 % af sammenligningsgruppen

Sten 3: Højere end omkring 10 % af sammenligningsgruppen

Sten 4: Højere end omkring 25 % af sammenligningsgruppen

Sten 5: Højere end omkring 40 % af sammenligningsgruppen

Sten 6: Højere end omkring 60 % af sammenligningsgruppen

Sten 7: Højere end omkring 75 % af sammenligningsgruppen

Sten 8: Højere end omkring 90 % af sammenligningsgruppen

Sten 9: Højere end omkring 95 % af sammenligningsgruppen

Sten 10: Højere end omkring 99 % af sammenligningsgruppen

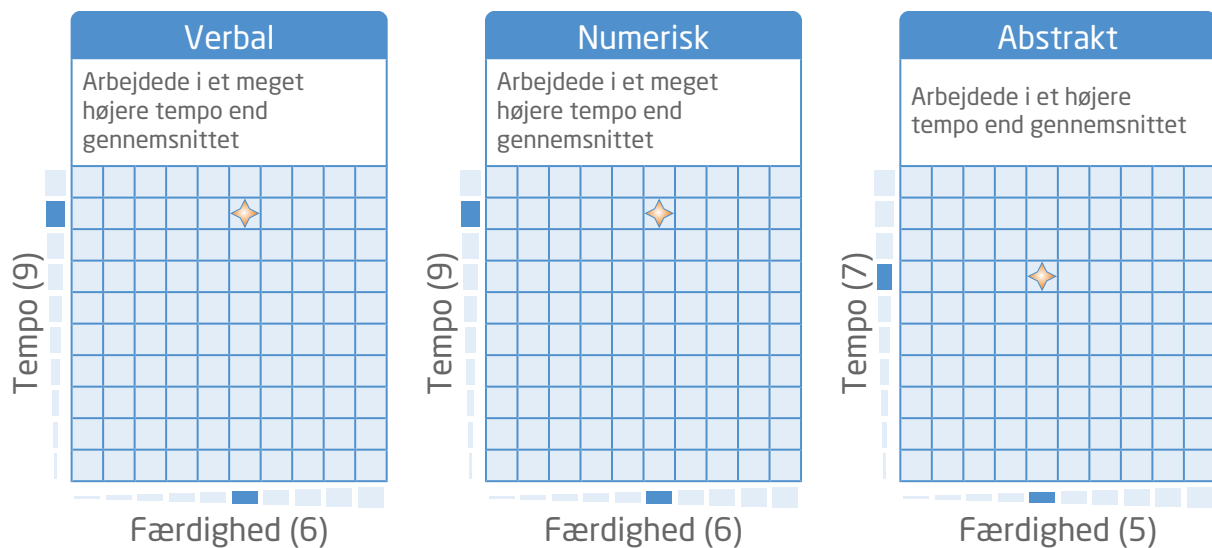
Information om færdigheder & tempo

Denne side giver information om færdigheder og tempo for hvert af områderne i testen holdt op imod sammenligningsgruppen Professionals & Managers (INT, IA, 2015).

Underscorer på færdighedsområder

Scorer		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Færdighedsområder	Verbal (Middel - 54 %ile) Vil sandsynligvis finde det lige så nemt at arbejde med verbal information som andre.										
	Numerisk (Middel - 50 %ile) Vil sandsynligvis finde det lige så nemt at arbejde med numerisk information som andre.										
	Abstrakt (Middel - 38 %ile) Vil sandsynligvis finde det lige så nemt at arbejde med abstrakt information som andre.										

Sammenligning af færdigheder & tempo



Forbedring af færdigheder

Herunder gives nogle råd til, hvordan færdigheder kan forbedres:

Verbal

- Når du læser aviser og artikler, så prøv at afgøre, hvad de vigtigste budskaber er.
- Slå betydningen af ukendte ord op.
- Læs tekststykker og uddrag de væsentligste detaljer.
- Sammenlign forskellige skriftlige argumenter ved at se efter ligheder og forskelle.
- Se på noget du har skrevet og skriv det om i mere kortfattet form.

Numerisk

- Når du læser aviser og rapporter, så vær opmærksom og forhold dig til numerisk information.
- Gennemfør udregninger både med og uden lommeregner.
- Se efter forskelle så som ændringer i procent i numeriske tendenser.
- Tjek udregninger foretaget af andre.
- Påtag dig ansvar, der involverer at arbejde med tal.

Abstrakt

- Arbejd med abstrakte materialer.
- Undersøg information, der er præsenteret i abstrakte former i bøger og aviser.
- Gennemfør logiske gåder og spil.
- Se efter mønstre og forbindelser i information.
- Øv dig i at oprette diagrammer, der repræsenterer sammenhænge, forbindelser og rækkefølger.

Summary - Testadgang online (til brug for bedømmer)

Denne sektion af rapporten giver yderligere information om testbesvarelsen.

Påbegyndt: 13/04/2015 (13:22 GMT)
 Svar gemt: 13/04/2015 (13:36 GMT)
 Sprog: Engelsk (Storbritannien)
 Nulstillinger af administrator: 0
 Genstart af kandidat: 0
 Tidsregulering: Ingen